

FREUND/IN:

STAATLICHE



REALSCHULE

HERRSCHING

Jahnstr. 10 – 82211 Herrsching – Tel.: 08152/39600-0 – Fax: 08152/39600-15 - Email: sekretariat@rs-herrsching.de

## Anmeldung für die 5. Jahrgangsstufe

### Schülerin/Schüler:

Familienname: \_\_\_\_\_ Vornamen: \_\_\_\_\_  
(Eintrag bitte gemäß Geburtsurkunde, Rufname unterstreichen)

Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Geburtsort: \_\_\_\_\_

Geschlecht:  männlich  weiblich Bekenntnis: \_\_\_\_\_ Staatsangehörigkeit \_\_\_\_\_

Nichtdeutsches Geburtsland: \_\_\_\_\_ Zuzugsdatum: \_\_\_\_\_

Verkehrssprache i. d. Familie: \_\_\_\_\_

### Erziehungsberechtigte:

Erziehungsberechtigt:  Eltern  nur Vater  nur Mutter Vormund: \_\_\_\_\_

Schüler wohnt bei:  Eltern  nur Vater  nur Mutter Vormund: \_\_\_\_\_

**Erziehungsberechtigter**  Mutter

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Straße u. Haus-Nr.: \_\_\_\_\_

Postleitzahl: \_\_\_\_\_ Wohnort: \_\_\_\_\_ Ortsteil: \_\_\_\_\_

Festnetz: \_\_\_\_\_ Handy: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefon Arbeit: \_\_\_\_\_

**Erziehungsberechtigter**  Vater

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Straße u. Haus-Nr.: \_\_\_\_\_

Postleitzahl: \_\_\_\_\_ Wohnort: \_\_\_\_\_ Ortsteil: \_\_\_\_\_

Festnetz: \_\_\_\_\_ Handy: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefon Arbeit: \_\_\_\_\_

### Weitere Ansprechpartner für den „Notfall“ (z. B. Oma, Opa, sonst. Bezugsperson)

Name: \_\_\_\_\_ Bezug: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_ Bezug: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

## Schulische Daten:

Eintrittsdatum in die erste Klasse der Grundschule: \_\_\_\_\_ Aktuelle Klassenstufe: \_\_\_\_\_

Name der jetzigen Schule: \_\_\_\_\_

Wiederholungen in der Grundschule:  ja in Klasse \_\_\_\_\_  nein \_\_\_\_\_

Übertrittszeugnis Eignung:  Gymnasium  bedingt geeignet f. Gymnasium  
 Realschule  bedingt geeignet f. Realschule = Probeunterricht

Note Mathe: \_\_\_\_\_ Note Deutsch: \_\_\_\_\_ Note HSU: \_\_\_\_\_

Mittelschul-Zeugnis: Note Mathe: \_\_\_\_\_ Note Deutsch: \_\_\_\_\_

Teilnahme am  kath. Religionsunterricht  ev. Religionsunterricht  Ethik

## Bei Legasthenie:

Bitte zum Schulberatungsgespräch mit Frau Franke (Schulpsychologin) im Raum 1.32 gehen, oder telefonisch unter 08152 39600-132 einen Termin vereinbaren.

\_\_\_\_\_ mit Gutachten

\_\_\_\_\_ ohne Gutachten

**Sonstige Beeinträchtigungen z. B. Inklusion etc.:** \_\_\_\_\_

## Vorgelegte Unterlagen:

- Übertrittszeugnis bzw. Zwischenzeugnis im Original
- Kopie des Zeugnisses der 1. Jahrgangsstufe
- Kopie der Geburtsurkunde
- 1 Lichtbild für die Verwaltung
- Kopie des Passes bei ausländischen Mitbürgern (evtl. mit Aufenthaltstitel f. Nicht-EU-Bürger)
- Kopie der Aufenthaltsgenehmigung
- Kopie des Sorgerechtsbescheides falls nur ein Elternteil erziehungsberechtigt ist
- Legasthenie-Gutachten wenn vorhanden
- MVV-Antrag wenn nötig + 1 Lichtbild
- Nachweis über Masernimpfung in Kopie

## Abschließende Erklärung:

Hiermit bestätige ich, dass die Daten der Richtigkeit entsprechen.

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten \_\_\_\_\_

Wird von der Schule ausgefüllt:

Aufnahmegespräch: \_\_\_\_\_

Eingabe ASV: \_\_\_\_\_

# Bestätigung der Aufklärung bzw. des Erhalts

**des Infektionsschutzgesetzes**

**der Schulverfassung**

**der Hausordnung**

**der Informationen über die Schulplattform Schulmanager-online**

**der Masern-Impfung**

Schüler/in: (Nachname, Vorname)

.....  
.....

Ich bestätige:

- Ich bin darauf hingewiesen worden, der Schule ansteckende Krankheiten und Läuse sofort zu melden.
- Den Erhalt der „Schulverfassung“.
- Ich wurde informiert, dass die Hausordnung auf der Homepage [www.rs-herrsching.de](http://www.rs-herrsching.de) einsehbar ist.  
Auf Verlangen kann sie auch im Sekretariat abgeholt werden.
- Den Erhalt des Informationsblattes über die Schulplattform Schulmanager-online der Staatlichen Realschule Herrsching.
- Masern-Impfung wurde nachgewiesen (Impfpass/ Attest)

.....  
Herrsching

.....  
Datum

.....  
Unterschrift d. Erziehungsberechtigten

**Bitte lesen Sie die datenschutzrechtlichen Hinweise in der ausgehändigten bzw. auf der Homepage eingesehenen Broschüre sorgfältig durch und bestätigen Sie Ihr Einverständnis bei den folgenden Punkten durch Ankreuzen:**

in die digitale Speicherung personenbezogener und/oder zeugnisrelevanter Daten der oben bezeichneten Person in folgendem Maße ein:

- Über die Nutzung des Schulorganisationsplattform Schulmanager-online wurde ich / wurden wir informiert. Wir stimmen der digitalen Versendung der Elternbriefe zu.
- Absenzenverwaltung (Fehltage)
- Notenmanager  
(Der Zugang zu diesen Programmen ist passwortgeschützt und nur dem Verwaltungspersonal, den Lehrkräften und der Schulleitung gestattet.)

### **Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos)**

Hiermit willige ich / willigen wir in die Speicherung/Verarbeitung/Veröffentlichung von personenbezogenen Daten einschließlich Fotos des oben genannten Schülers in folgenden Medien ein: (bitte ankreuzen)

- Speicherung/Verarbeitung der Daten zur Nutzung der Lernplattformen mebis
- Veröffentlichung der Daten im Jahresbericht der Schule  
(soweit Veröffentlichung nicht bereits nach Art. 85 Abs. 3 Bayerisches Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen zulässig)
- Veröffentlichung der Daten in der örtlichen Tagespresse
- Veröffentlichung der Daten im World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule [www.rs-herrsching.de](http://www.rs-herrsching.de) (Siehe hierzu die Erläuterungen in der Anlage „Datenschutzrechtliche Hinweise“!)
- Veröffentlichung der Daten (z. B. Fotos) im Schulgebäude
- Speicherung der Daten (Porträtfoto, Klassenfoto, Name, Klasse) durch externen Fotografen

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden im Jahresbericht lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigefügt. Ton-, Video- und Filmaufnahmen sind von dieser Einwilligung nicht umfasst. Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei der Schulleitung widerruflich. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d.h. über das Schuljahr und auch über die Schulzugehörigkeit hinaus.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

- Die Nutzungsordnung der EDV-Einrichtung und des Internets an der Realschule Herrsching haben unser Kind und wir gelesen. Die festgelegten Regeln haben wir gemeinsam zur Kenntnis genommen. Uns ist insbesondere bekannt, dass die Schule den Datenverkehr (Art der Aktivität, Zeitpunkt der Aktivität, Nutzerkennung) protokollieren darf und durch Stichproben überprüft. Sollte ich als Schüler gegen die Nutzungsregeln verstoßen, muss ich gegebenenfalls mit Schulordnungsmaßnahmen rechnen. Uns ist bekannt, dass der Verstoß gegen gesetzliche Bestimmungen zivil- und/oder strafrechtliche Folgen nach sich ziehen kann.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten