

# STAATLICHE REALSCHULE HERRSCHING



## Anmeldung

Die roten Bereiche müssen von Ihnen noch per Hand ausgefüllt werden.

## Schüler:in

Nachname Sch	en)	
Geburtsdatum:	Geburtsort/Bundesland:	
Geschlecht: <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich	Bekenntnis <input type="checkbox"/> Evangelisch <input type="checkbox"/> Katholisch <input type="checkbox"/> ohne Bekenntnis <input type="checkbox"/> Orthodox <input type="checkbox"/>	Gewünschter Religionsunterricht*) <input type="checkbox"/> Evangelisch <input type="checkbox"/> Katholisch <input type="checkbox"/> Ethik <input type="checkbox"/>
Geburtsland, falls nicht Deutschland	Staatsangehörigkeit <input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> .....	
Straße/Hausnummer:	Zuzugsdatum, falls nicht in Deutschland geboren	
PLZ/Wohnort:	Welche Sprache wird überwiegend in der Familie gesprochen?	
Telefon (Festnetz):		
Adresse gilt für Schüler:in <u>und</u> für <input type="checkbox"/> Eltern <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Vormund	Eltern sind: <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> Lebenspartnerschaft <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> geschieden	Sorgerecht (wenn unverheiratet): <input type="checkbox"/> gemeinsames Sorgerecht <input type="checkbox"/> alleiniges Sorgerecht Mutter <input type="checkbox"/> alleiniges Sorgerecht Vater

## Erziehungsberechtigte/r

Nachname Mutter:	Nachname Vater:
Vorname Mutter:	Vorname Vater:
Anschrift (falls abweichend von der Anschrift des Kindes)	Anschrift (falls abweichend von der Anschrift des Kindes)
Telefon Arbeit	Telefon Arbeit
Mobiltelefon	Mobiltelefon
E-Mail-Adresse	E-Mail-Adresse

## Weitere Ansprechpartner (in Schulnähe) für den „Notfall“ (z.B. Großeltern, sonstige Bezugsperson)

Name: ..... Telefonnr.: .....

Name: ..... Telefonnr.: .....

## Lese- und/oder Rechtschreibstörung

Beim Übertritt an die Realschule muss zur Anerkennung einer Lese- und/oder Rechtschreibstörung zwingend eine aktualisierte Bescheinigung vorliegen. Diese **Bescheinigung** muss durch die für unsere Schule **zuständige Schulpsychologin** Frau Franke (Terminvereinbarung unter 08152 39600-132) ausgestellt werden. Andere Atteste dürfen leider von uns nicht anerkannt werden.

Bitte beachten Sie das Formblatt zum Verfahren bezüglich der Anerkennung einer Lese- und/oder Rechtschreibstörung an der Staatlichen Realschule Herrsching und geben Sie gegebenenfalls den ausgefüllten Antrag auf Nachteilsausgleich/Notenschutz bei der Einschreibung zusätzlich ab.

Bitte stellen Sie sicher, dass die entsprechende Bescheinigung möglichst zum Schuljahresbeginn vorliegt. Sollte dies nicht der Fall sein, kann die Lese- und/oder Rechtschreibstörung nicht berücksichtigt werden. Diese gilt erst nach Erstellung des Bescheides.

## Sonstige Beeinträchtigungen z. B. Inklusion, chronische Krankheiten, etc.:

Eintrittsjahr in die Grundschule:	Vorgelegte Unterlagen: <input type="checkbox"/> Übertrittszeugnis bzw. Zwischenzeugnis <b>im Original</b> <input type="checkbox"/> Kopie des Zeugnisses der 1. Jahrgangsstufe <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde <input type="checkbox"/> Datenschutzerklärung <input type="checkbox"/> 1 Lichtbild für die Verwaltung <input type="checkbox"/> Nachweis über eine Masernimpfung <input type="checkbox"/> Kopie des Passes bei ausländischen Mitbürgern (evtl. mit Aufenthaltstitel für Nicht-EU-Bürger) <input type="checkbox"/> evtl. Aufenthaltsgenehmigung - Original zum Aufnahmegespräch mitbringen <input type="checkbox"/> Kopie des Sorgerechtsbescheides, falls nur ein Elternteil erziehungsberechtigt ist <input type="checkbox"/> Legasthenie-Gutachten, wenn vorhanden <input type="checkbox"/> wenn notwendig: MVV-Antrag + 1 Lichtbild
Anmeldedatum: 10.05.2023	
Name der jetzigen Schule:	
aktuelle Klassenstufe:	
Wiederholungen: <input type="checkbox"/> ja, in den Jahrgangsstufen _____ <input type="checkbox"/> nein	

**Hiermit bestätige ich, dass die Daten der Richtigkeit entsprechen.**

**Ich wurde darauf hingewiesen, der Schule ansteckende Krankheiten und Läuse sofort zu melden. Die Aufnahmebroschüre mit allen nötigen Informationen (Schulplattform Schulmanager-online, Schulverfassung, datenschutzrechtliche Hinweise, Nutzungsordnung der EDV-Einrichtungen) habe ich erhalten**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

Name der/des Schülerin/Schülers: \_\_\_\_\_

**Bitte lesen Sie die datenschutzrechtlichen Hinweise in der ausgehändigten Broschüre sorgfältig und entscheiden Sie bei folgenden Punkten durch Ankreuzen:**

in die digitale Speicherung personenbezogener und/oder zeugnisrelevanter Daten der oben bezeichneten Person in folgendem Maße ein:

- Über die Nutzung des digitalen Elternbriefes (ESIS) wurde ich / wurden wir informiert. Wir stimmen der digitalen Versendung der Elternbriefe zu.
- Absenzenverwaltung
- Notenmanager  
(Der Zugang zu diesen Programmen ist passwortgeschützt und nur dem Verwaltungspersonal, den Lehrkräften und der Schulleitung gestattet.)

### **Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos)**

Hiermit willige ich / willigen wir in die Speicherung/Verarbeitung/Veröffentlichung von personenbezogenen Daten einschließlich Fotos des oben genannten Schülers in folgenden Medien ein: (bitte ankreuzen)

- Speicherung/Verarbeitung der Daten zur Nutzung der Lernplattformen mebis
- Veröffentlichung der Daten im Jahresbericht der Schule  
(soweit Veröffentlichung nicht bereits nach Art. 85 Abs. 3 Bayerisches Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen zulässig)
- Veröffentlichung der Daten in der örtlichen Tagespresse
- Veröffentlichung der Daten im World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule  
[www.rs-herrsching.de](http://www.rs-herrsching.de) (Siehe hierzu die Erläuterungen in der Anlage „Datenschutzrechtliche Hinweise“!)
- Veröffentlichung der Daten (z. B. Fotos) im Schulgebäude
- Speicherung der Daten (Portraitfoto, Klassenfoto, Name, Klasse) durch externen Fotografen

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden im Jahresbericht lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigefügt. Ton-, Video- und Filmaufnahmen sind von dieser Einwilligung nicht umfasst.

Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei der Schulleitung widerruflich. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d.h. über das Schuljahr und auch über die Schulzugehörigkeit hinaus.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

- Die Nutzungsordnung der EDV-Einrichtung und des Internets an der Realschule Herrsching haben unser Kind und wir gelesen. Die festgelegten Regeln haben wir gemeinsam zur Kenntnis genommen. Uns ist insbesondere bekannt, dass die Schule den Datenverkehr (Art der Aktivität, Zeitpunkt der Aktivität, Nutzerkennung) protokollieren darf und durch Stichproben überprüft. Sollte ich als Schüler gegen die Nutzungsregeln verstoßen, muss ich gegebenenfalls mit Schulordnungsmaßnahmen rechnen. Uns ist bekannt, dass der Verstoß gegen gesetzliche Bestimmungen zivil- und/oder strafrechtliche Folgen nach sich ziehen kann.

Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten\*)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Schülers\*\*)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift volljähriger Schüler

\*) bei Schülern bis zur Vollendung des 18. Lebensjahres    \*\*) bei Schülern ab Vollendung des 14. Lebensjahres